



ØREGÅRD
GYMNASIUM

**REFERAT AF BESTYRELSESMØDE NR. 53
ONSDAG DEN 4. NOVEMBER KL. 16.30-18.00**

Til stede: Karen Riis Kjølbye, Peter Møller Hansen, Jørgen Erik Frandsen, Michael Fenger Jan Sørensen, Louise Stampe Berggren, Svend Ranvig, Stella Maymann-Holler, Frederik Granhøj Juul Hansen og Pia Nyring

Afbud: Ingen

Referent: Birgitte Hansen

Ad. 1 Godkendelse af dagsorden

Godkendt

Ad. 2 Godkendelse af referat (bilag 1)

Godkendt

Ad. 3 Meddelelser fra ledelsen – herunder Corona-håndtering, besøgdage og orienteringsaften

Pia Nyring startede mødet med at berette, at det går godt på skolen på trods af COVID-19-situationens alvor. Hun oplever, at eleverne trives og udvikler sig på trods af pandemiens begrænsninger.

Indtil videre har vi været heldige, da vi kun har haft fem personer, der er testet positive på Øregård Gymnasium. Vi har taget ekstra tiltag i brug såsom ensretning i færdsel på skolen, forskudt spisepause og så skal lærerne bære mundbind i undervisningen. Sidstnævnte er hårdt for lærerne, så dette tiltag skal evalueres.

Alle elever har fået deres ønske om studieretning opfyldt, og det er lykkedes at få puslespillet til at gå op med kun én decideret papegøjeklasse. Der er tale om 1.w, der består af studieretningerne USA samt Krop og Liv. I den omtalte klasse har eleverne alle valgt de nævnte studieretninger som enten 1. eller 2. prioritet.

Pia Nyring kunne endvidere fortælle, at i forhold til kapacitetsindmeldelse næste år, så er vi solidariske med resten af Fordelingsudvalget, og melder 29,5 ind.

Grundet Corona er det ikke muligt at afholde besøgsdage i år ligesom vores Orienteringsaften også kun kan afholdes virtuelt. Det er en stor ulempe for os, da vi plejer at få meget positiv feedback på begge dele. Sidste år var vores Orienteringsaften særdeles velbesøgt med et sted mellem 800-900 mennesker i huset - og vi havde knap 1000 elever på besøgsdag, hvoraf 337 elever efterfølgende søgte Øregård Gymnasium.

Som en kompensation for de fysiske besøgsdage, som ikke kan afholdes, har vi i stedet optaget en digital besøgsdag, hvor to elevværter går på besøg i nogle repræsentative klasser og interviewer lærerne om fagene. Derudover besøger de udvalgte steder på skolen så som kantinen, Oplyst Undergrund og udendørs træning i Øregårdsparken.

Orienteringsaftenen organiseres a la "Go´aften Danmark" med gæster i studiet og rundtur på skolen og det hele livestreames. Vi har lavet aftale med et produktionsselskab, der skal hjælpe os med den del. Herefter bød Bestyrelsen ind med forskellige ideer til, hvordan aftenen kunne forløbe. De omtalte forslag vil Pia Nyring drøfte med Mathilde Břejner, der er ansvarlig for kommunikation og presse og tovholder på events.

Pia Nyring kunne endvidere fortælle, at gruppen, som skulle arbejde med opfølgning på Professionel Kapital-undersøgelsen, nu er nedsat. Der er fortsat problemer med at komme til bunds med løsningstiltag, hvorfor mediatoren fra GL er indkaldt til næste møde.

Da årets studierejser ikke har kunnet afholdes som vanligt pga. coronapandemien, har det været drøftet med tillidsmanden, om der kunne afholdes en indlandstur i foråret i stedet. Det var der ikke umiddelbart stemning for. Rejselærerne indkaldes derfor til et møde senere på året for at drøfte mulighederne.

Afslutningsvis kunne Pia Nyring fortælle, at forældrekonsultationerne for 2. og 3.g afholdes virtuelt.

Ad. 4 Budgetopfølgning tom. oktober 2020 (bilag 2)

Jan Sørensen kunne fortælle, at vi følger budgettet fint. Vi har været bedre til at holde på eleverne og derudover har vi helt fyldt 1. og 2. g klasser samt mange på venteliste. Da vi desuden har fået tilført ekstra midler til rengøring pga. corona og ekstra kompetencemidler, er overskuddet lidt større end forventet i år.

Ad. 5 Budget 2021 (Bilag 2)

Budgettet for 2021 tegner på nuværende tidspunkt til at give et overskud på ca. 1 million kr. Dette skyldes ikke mindst det samlede antal klasser, da vi går fra at have otte 3.g klasser til at være ni klasser på hver årgang næste år. Der er således plads til flere elever næste

år, hvad der måske vil påvirke økonomien positivt. Jan Sørensen påpegede, at tælledagene i september og februar er vigtige, for optages eleverne efter februar, er der intet tilskud.

Jan Sørensen tilføjede, at Politiforliget ikke er taget med i budgettet, men at det formodentlig vil betyde et par hundrede tusind kroner mindre, ligesom vi vil få mindre i tilskud pr. elev fra 2023/2024.

Louise Stampe Berggren anførte, at klasserne i år er alt for store, og at det burde der tages højde for næste år.

Ad. 6 Benchmarking med Aurehøj og GHG (bilag 3)

Jan Sørensen gennemgik den fremsendte benchmarking og påpegede, at vi bruger kr. 3.000 mere pr. elev end på andre Gentofte-gymnasier. Det skyldtes frafald og en fordeling på færre elever. Jan Sørensen påpegede endvidere, at posteringerne ikke er helt ens på de tre gymnasier, idet vi f.eks. bruger fællespulje til studieture og møder. Derudover er udgifter til ledelse og administration forskellig i det, der er forskel på antallet af medarbejdere på de forskellige steder.

Pia Nyting tilføjede, at vi bevidst har prioriteret undervisningen, men at øvelsen bliver, hvor der skal hentes 2 millioner i besparelse. Bestyrelsen bad derfor Jan Sørensen om at sætte de nuværende tal ind, da tallene i den fremsendte benchmark er ca. halvandet år gamle.

Ad. 7 Orientering om møde med Nykredit vedr. omprioritering af kreditforeningslån og om finansiel strategi, som skal være udarbejdet senest 1.1.2021

Jan Sørensen orienterede bestyrelsen baseret på morgenens møde med Nykredit, der blev foranlediget af, at skolens F5- lån skal refinansieres pr. 1. januar 2022.

I forhold til de fremtidige økonomiske rammer redegjorde Pia Nyting kort for de nye tilskudsordninger, som BUVVM arbejder med. Herunder en ny klyngemodel for fordeling af elever, ligesom elevtallet i kommunen falder.

Bestyrelsen drøftede herefter forskellige scenarier og herunder bl.a. muligheden for at låne kr. 5 millioner, hvilket vil svare i størrelsesordenen til feriepengeforpligtelsen. Det var ikke bestyrelsens indstilling, at der skulle lånes til drift, men vi kunne opnå en trækingsret. Bestyrelsen synes derfor, at det var en god ide at indhente et tilbud, da dette vil gælde i et halvt år og beslutningen først skal træffes næste år.

Jan Sørensen redegjorde herefter for den finansielle strategi, som Øregård Gymnasium skal udarbejde. Der er udarbejdet krav til finansiel strategi, som alle skoler skal følge, hvori det fremgår, at der ikke fremadrettet kan optages afdragsfrie lån. Strategien skal

underskrives senest den 1. januar 2021, så bestyrelsen blev bedt om at læse den igennem og eventuelle kommentarer skulle sendes til JAS.

Ad. 8 Ferieplan 2021/2022

Bestyrelsen godkendte ferieplanen med en tidligere skolestart end i år. Eleverne vil således næste år allerede skulle begynde i skole den 11. august.

Ad. 9 Indsatsområder 2020/2021 ved Bg

Birgitte Hansen redegjorde kort for indsatsområderne i dette skoleår og kunne fortælle, at corona i høj grad stadig sætter sit præg på hverdagen, idet alle sociale aktiviteter og arrangementer er sat på standby.

Eleverne har lige færdiggjort grundforløbet og deres evaluering af forløbet viser, at det samlede resultat på en skala fra 1-4 blev 3,03 (mod 3,1 sidste gang) og det er ikke så dårligt i forhold til de vilkår, de har været budt.

I forhold til evalueringen af Linjedage, viser det sig, at 66 elever i år ændrede deres valg af studieretning efter linjedagene mod 88 sidste år. Dette tyder på, at linjedagene stadig har sin berettigelse.

Den skriftlige løfteevne i eksamensfag er stadig et indsatsområde, ligesom den understøttende undervisning, der er en særlig indsats for fagligt udfordrede elever og/eller klasser, stadig er det, og så er der desuden indført en holdlærerfunktion i matematik i 1.g på alle B-niveau hold.

I forhold til det pres og de bekymringer, som eleverne slås med i øjeblikket, afholder alle klasseteam i øjeblikket trivselssamtaler om corona med eleverne - og de har fået tilsendt materiale fra Sundhedsstyrelsen som inspiration.

Den Nationale Elevtrivselsundersøgelse og Gentoftes Ungeprofilundersøgelse foretages i slutningen af november, og resultaterne af disse undersøgelser vil give os mere konkrete bud på, hvor vi bør sætte ind. Resultaterne forventes at være tilgængelige i januar.

Ad. 10 Orientering ved Peter Møller Hansen og Jørgen Erik Frandsen om nyt tiltag.

Peter Møller Hansen og Jørgen Erik Frandsen fremlagde deres idéer til en forældre- og/ eller alumneforening, der skal supportere skolens værdigrundlag. Forældre-/alumneforeningen er stadig på skitseplanet og lakmusprøven er, at idéerne skal forbi Elevrådet for at se, om disse idéer har interesse hos eleverne.

De idéer som Peter Møller Hansen og Jørgen Erik Frandsen har i tankerne er bl.a. mentorordning for vores elever, at støtte den tidligere Farmorordning samt at kunne bidrage til karrierelæring og skolens rejsefond. Det er dog vigtigt for de to initiativtagere, at opstarten skal være i roligt tempo, så alle kunne følge med i udviklingen.

Bestyrelsen synes, at det var en glimrende idé, som Peter og Jørgen burde arbejde videre med. I første omgang ville Pia Nyiring sætte et møde op med Elevrådet, hvor idéerne kunne fremlægges og derefter skulle Peter Møller Hansen og Jørgen Erik Frandsen udarbejde et oplæg til vedtægter.

Ad. 11 Udmøntning af resultatlønskontrakt 2019/2020 og ny resultatlønskontrakt 2020/2021 (bilag 5 og 6)

Karen Riis Kjølbye fortalte, at hun underskrev udmøntningen i sommers, men at der ikke skulle herske tvivl om, at Ministeriet kigger os efter i sømmene, og at en detaljeret gennemgang af udmøntningen fremover skal med i referatet.

I den nye resultatlønskontrakt er der sat procentsatser på samt, hvad målet er. Karen Riis Kjølbye fortalte endvidere, at håndteringen af corona er et indsatsområde i år.

Lærerrepræsentanterne var ikke helt enige i, at corona burde medtages, men det mente resten af bestyrelsen. Svend Ranvig udtrykte bekymring for, at kulturarbejdet var faldet ud, men det er medtaget under elevtrivsel og pædagogiske tiltag.

Herefter fremkom lærerrepræsentanterne med et ønske om, at efteruddannelsesmuligheder blev tilføjet under arbejdsmiljø og det blev vedtaget at nedskrive procentsatsen for coronahåndtering til 10 % og opskrive "Godt arbejdsmiljø" til 15 % og herunder indtænke efteruddannelses tiltag med 5 %. En ny tilrettet version fremsendes til Karen Riis Kjølbye til underskrift.

Afslutningsvis foreslog Svend Ranvig, at procentsatserne i henholdsvis kontrakt og udmøntning fremover sættes i et regneark, så årene kan sammenlignes.

Ad. 12 Evt.

I forhold til de udmeldte virtuelle dage, ville Elevrådet gerne bede om, at årgangene er hjemme på forskellige dage, men det var der ikke opbakning til, da det logistisk er vanskeligt at få til at gå op pga. valghold mm.

Næste Bestyrelsesmøde:

Marts 2021 når vi har de nye søgetal.


Karen Riis Kjølbye
formand


Michael Fenger


Jørgen Erik Frandsen



Peter Møller Hansen



Louise Stampe Berggreen



Svend Ranvig

CHRISTENSEN

Frederik Granhøj Juul Hansen



Stella Maymann-Holler



Pia Nyiring