

# ØREGÅRD

---

## GYMNASIUM

### REFERAT AF BESTYRELSESMØDE NR. 47 TIRSDAG DEN 19. MARTS 2019 KL.16.00-20.00

Til stede: Jørgen Erik Frandsen, Karen Riis Kjølbye, Michael Fenger, Peter Møller Hansen, Jan Sørensen, Louise Stampe Berggren, Svend Ranvig-Christensen, Anders Erik Brenøe, Frederik Norling Kierkegaard og Pia Nyring.

Afbud: Ingen

Referent: Birgitte Hansen

Karen Riis Kjølbye indledte strategimødet med at byde velkommen til Advokat Jørgen Erik Frandsen, der er nyt medlem af bestyrelsen.

#### **Ad. 1 Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt med den tilføjelse, at renovering af tagrygning og projektet Gentofteliv ville blive taget op under **Ad. 10 Eventuelt**

#### **Ad. 2 Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde nr. 46 den 10. oktober 2018**

Referatet blev godkendt. Det blev desuden besluttet, at bestyrelsesmødereferatet skal sendes hurtigere ud og ikke som hidtil i forbindelse med indkaldelsen til næste bestyrelsesmøde.

#### **Ad. 3 Meddelelser fra ledelsen**

Pia Nyring indledte meddelelsespunktet med at byde de to nye medlemmer af bestyrelsen velkommen. Først til Jørgen Erik Frandsen, der som far til to tidligere elever på Øregård Gymnasium har et rigtig godt kendskab til skolen, hvilket Pia Nyring så som en stor fordel, og dernæst til Øregård Gymnasiums nye tillidsmand, Svend Ranvig-Christensen, der, som Pia Nyring udtrykte det, har en svær rolle i disse nedskæringsår. Svend Ranvig-Christensen har overtaget posten efter Nikolaj Melander, der er blevet valgt til GL's Hovedbestyrelse.

Øregård Gymnasium har fået et rigtig flot søgetal i år med 302 elever mod 227 sidste år. Med det forventede antal elever til optagelsesprøve samt et antal elever, som vi erfaringsmæssigt vil søge orlov til det kommende skoleår, betyder det, at vi kan optage alle 1. prioritetsansøgere. Set i lyset af en generel nedgang i søgningen til STX i år, hvilket har betydet lavere søgetal på rigtig mange gymnasier også i vores område, er vi særligt glade for vores flotte søgetal i år.

Pia Nyring fortalte, at elevtrivsel på skolen er rigtig god, men at lærerne føler sig mere presset end hidtil pga. besparelser og nedskæringer generelt. Vi har desværre for første gang i lang tid haft et par stressrelaterede sygdomsmeldinger. Flere lærere ønsker desuden nedsat tid til næste år. Vi har derfor stort fokus på arbejdsmiljøet, og heldigvis er stemningen i lærerkollegiet god.

2.g-studieturene er forløbet rigtig fint, og både lærere og elever har været ovenud tilfredse med såvel det faglige som det sociale udbytte.

Pia Nyring fortalte desuden, at i forhold til de seneste nøgletal er Øregårds løfteevne fortsat god, og at vi skal blive ved med at have fokus på frafald og fravær.

Pia Nyring rundede meddelelsespunktet af med at fortælle, at vi næste år vil sende 4-5 lærere i pædagogikum.

#### **Ad.4 Regnskab 2018 og revisionsprotokollat**

Jan Sørensen gennemgik regnskabet og kunne berette, at 2018 havde været et godt regnskabsår og at årets resultat viste et overskud på kr.1,204 mio.

Revisionspåtegningen viste ingen bemærkninger.

Pia Nyiring indskød, at årets eksamensgennemsnit er steget i forhold til sidste år, og at vi håber på en stigning igen i år.

Til målrapporteringen bemærkede Jan Sørensen, at fuldførelsesprocenten i 2017 lå på 90%, og at lærer-/eleveratioen var faldet fra 2016 til 2017 som konsekvens af besparelserne.

Vi har skiftet procedure i forhold til anvendt regnskabspraksis, idet vi fremover afskriver alle enkelt-indkøb over kr. 50.000, - med det samme.

Jan Sørensen bemærkede endvidere, at i forhold til feriepengeforpligtelsen er der indført en ny lov. På næste bestyrelsesmøde vil vi drøfte, hvordan vi vil gribe dette an.

Jan Sørensen nævnte, at vi har indført et nyt faktureringsystem, "Aqoola", hvor alle fakturaer fremover skal godkendes elektronisk af to personer.

Da revisortjeklisten viste "ingen kritiske bemærkninger", skrev formanden og bestyrelsen under.

Der blev afslutningsvist spurgt ind til, hvorvidt kontantvurderingssummen har betydning for regnskabet, hvortil svaret var nej.

#### **Ad. 5 Budgetopfølgning tom. februar 2019, herunder implementering af besparelser og nedlægning af 2.g-klasse**

Jan Sørensen indledte punktet med at gøre rede for, at i forhold til det sparekatalog, der blev fremlagt på sidste bestyrelsesmøde, var de helårlige besparelser som planlagt implementeret med 5/12 i 2018 og implementeres med fuld effekt i 2019.

Pia Nyiring tilføjede, at 18 af de i alt 28 henviste elever fra dette års 1.g-årgang har forladt Øregård Gymnasium i løbet af efteråret, hovedsageligt fordi de har fået pladser på de gymnasier, de oprindeligt havde som 1. prioritet.

Dette har bl.a. haft indflydelse på, at vi til sommer i år har besluttet til at nedlægge en 1.g.-klasse med bare 12 elever - ikke blot af økonomiske, men også af pædagogiske hensyn, da det går ud over klassedynamikken, hvis en klasse bliver for lille.

At nedlægge en klasse koster 2,4 lærerstilling, men da vi har en lærer, der går på pension til sommer, og 4-5 lærere, der skal i pædagogikum, afføder klassenedlæggelsen ikke afskedigelser.

Som det fremgik af budgetopfølgningen, vil implementeringen af de udmeldte 2 % besparelser p.a. først have en fornyet negativ indvirkning på vores økonomi i 2022, idet vi med nedlæggelsen af en klasse i det kommende år vil kunne spare kr. 1,1 mio., hvilket betyder, at vi ikke skal ud i yderligere besparelser på nuværende tidspunkt.

Det blev desuden bemærket, at der indenfor de sidste par år er forsvundet 1200 lærere indenfor gymnasiesektoren pga. besparelser.

Bestyrelsen spurgte ind til, om prognosen var styret af de nye elevtal, hvilket Jan Sørensen bekræftede.

## Ad. 6 Søgning og fastholdelse

- Status på søgetal 2019 vs. 2018
- Rekrutteringsplan 2018/2019, herunder besøgsdageevaluering v. Pia Nyring, samt evaluering af orienteringsaftenen v. Peter Møller
- Frafaldsindsatser v. Birgitte Hansen

### Status på søgetal 2019 vs. 2018

Pia Nyring redegjorde for status i forhold til søgetal og kunne fortælle, at vi i år er gået 75 elever frem i forhold til sidste år, hvor vi oplevede en tilbagegang. Da søgningen til STX er faldet på landsplan, er en stigning i år ekstra glædelig.

### Rekrutteringsplan 2018/2019

I forhold til rekrutteringsplanen blev følgende fremhævet:

Aug/sep:

- FrederiksborgCentret: Uddannelsesmesse for Nordsjælland (300 studieretningshæfter uddelt)

Okt/nov:

- Chat-funktion på [www.oregard.dk](http://www.oregard.dk) aktiveret

Nov:

- Skovshoved Skole: Aftale indgået om eng/samf-dag

Dec:

- Team Danmark-informationsaften
- Besøgsdage

Jan:

- Orienteringsaften
- Samarbejde med Kildegård Privatskole: samf-dag for alle 9. klasser
- Besøgsdage
- Besøg på skolerne i Gentofte Kommune i samarbejde med de 3 andre gymnasier i kommunen

Feb:

- Efterskoledag: 70 besøgende
- Besøgsdage

Mar:

- Søgetal: 302

Vi har afholdt 14 besøgsdage med i alt 680 besøgslever og havde en rigtig god besøgsdagscafé. Som noget nyt i år har vi ladet besøgsleverne evaluere deres besøgsdag, og de er generelt meget tilfredse med dagene. Der har været et par kommentarer til dagens udbud af lektioner, hvorfor vi næste år vil forsøge at undgå f.eks. dobbeltlektioner i sprogfag. Vi vil desuden fortsat arbejde på, at værterne på dagen skal være endnu bedre og lærerne lidt skarpere i forhold til deres rolle på dagen.

Hvad der har haft helt afgørende betydning for søgetallet i år, er svært at sige, idet samarbejdet med Skovgårdsskolen omkring det 5-årige forløb kun gav en lille søgning i år, medens vi ser en stor søgning til det nye 5-årige forløb med hele to klasser. De øvrige tiltag er vanskelige at vurdere på. Det blev bemærket fra lærerrepræsentantens side, at det 5-årige forløb er en meget stor investering, når det ikke har den store afsmittende effekt på søgetallet.

En større andel af vores ansøgere er fra lokalområdet, hvilket er rigtig fint.

Hvad orienteringsaftenen angik, må alt siges at være lykkedes ifølge Peter Møller, der selv var tilstede på aftenen. Både elever og forældre fik, hvad de kom for, og eleverne kunne spejle sig selv i aftenens elevværter, hvilket er et stort plus. Peter Møller fremhævede Pia Nyrings tale som vellykket, idet den både var henvendt til elever og forældre, hvilket er en svær balance.

Desuden var det en rigtig god idé med aftenens nye tiltag: forældrelokalet, som var meget velbesøgt, og hvor der blev luftet bekymringer i forhold til gymnasievalg.

Peter Møllers klare anbefaling var derfor, at set-up'et skal gentages, da Øregård Gymnasium får vist, at det er et tjekket gymnasium med fine faciliteter og et menneskeligt ansigt.

#### Frafaldsindsatser

Birgitte Hansen gjorde rede for frafaldsindsatsen og de bagvedliggende overvejelser for skolens måde at håndtere fravær på. Efter en analyse af særlige fraværs mønstre blev der i år indført generelle regler og særligt målrettede indsatser overfor enkelte elever. Dette indbefatter en tydeligere grænsesætning i forhold til udmeldte fraværsprocentsatser og procedurer, hvor også forældrene inddrages. Som et nyt tiltag er eleverne blevet gjort personligt ansvarlige for deres fravær i den forstand, at de skal forholde sig aktivt til fravær, hvilket vil sige, at de inden et evt. fravær skal skrive en besked til deres lærere om, at de ikke vil være til stede i timen og årsagen hertil.

Vi har sammenlignet tallene fra sidste år med i år og kan indtil videre se en bedring i fraværstatistikken. Bestyrelsen mente, at det kunne være en god idé at tage fraværsproblematikken op som punkt i de nyhedsbreve, skolen sender ud til forældrene.

#### **Ad. 7 Markedsføring v. Tom Sig Jessen**

Karen Riis Kjølbye præciserede indledningsvist, at det beløb, der er afsat i regnskabet under markedsføring, ikke dækker lønomkostninger, idet timerne indgår i de berørte læreres årsnorm.

Tom Sig Jessen gjorde rede for skolens markedsføringsstrategi, der stadig bygger på den gode historie og autokommunikation.

Tom redegjorde for årets indsatsområder, såsom Uddannelsesmesse i FrederiksborgCentret, Team Danmark og besøgsdagene, og fremhævede det fine samarbejde med skolens Ambassadørkorps.

Især fremhævede han skolens profil på de sociale medier og havde stor ros til skolens sekretær, Ingelise Stanley, der står for den digitale markedsføring. Det er hendes fortjeneste, at vi har så mange følgere på både Facebook, Instagram og Snapchat.

Som et nyt tiltag i år blev der oprettet en chatfunktion på [www.oregard.dk](http://www.oregard.dk) i forbindelse med besøgsdagene, hvor vi fik hele 145 henvendelser i perioden november til marts.

Tom Sig Jessen fortalte desuden, at vi i år har brugt kr. 100.000 på fællesannoncering for hvert af de fire gymnasier i Gentofte. Et sådant samarbejde er dog forbundet med visse begrænsninger, idet de andre gymnasier ikke vil benytte sig af f.eks. YouTube, som vi ellers betragter som en fremtidig markedsføringsplatform. Tom Sig Jessen mener derfor, at vi bør gentænke samarbejdet og evt. udvide med mulighed for at anvende YouTube, hvilken bestyrelsen bakkede op om.

Karen Riis Kjølbye takkede for en fin indføring i skolens markedsføringsstrategi.

#### **Ad. 8 Elevtrivselsundersøgelse ETU v. Birgitte Hansen**

Birgitte Hansen fremlagde resultaterne af den elevtrivselsundersøgelse, som blev foretaget blandt alle skolens elever i starten af januar. Undersøgelsen er lovpligtig og skal foretages en gang om året, men det er frivilligt for eleverne at deltage, og vi er derfor glade for, at vi havde en svarprocent på hele 80%.

Undersøgelsen viste, at elevtrivslen på Øregård er rigtig høj og faktisk placerer os på en 11. plads ud af alle deltagende skoler. UVM vil fremadrettet offentliggøre resultaterne af skolernes Elevtrivselsundersøgelser med én samlet indikator beregnet ud fra en skala fra 1-5, og undersøgelsen i år placerer Øregård Gymnasium på 3,9, hvilket er tilfredsstillende.

Undersøgelsens resultater peger dog på 3 områder, der har særlig indflydelse på elevtrivslen, og hvor vi med fordel kan sætte ind for at få elevtrivslen endnu højere op. Det er: trivsel i klassen, opgavernes placering hen over skoleåret og elevkontakt.

Undersøgelsens resultaterne vil herefter danne grundlag for en større drøftelse i Elevrådet, Trivselsudvalget og SPU.

#### **Ad. 9 Stresspolitik v. Birgitte Hansen**

Birgitte Hansen redegjorde kort for skolens nye stresspolitik. Stresspolitikken er blevet udarbejdet af arbejdsmiljørepræsentanten, tillidsmanden og vicedirektøren og tager afsæt i resultaterne fra en tidligere arbejdsmiljøundersøgelse på skolen samt en for nyligt afholdt spørgeskemaundersøgelse om stress blandt alle medarbejdergrupper. Stresspolitikken vil blive fremlagt på førstkommande Pædagogiske Rådsmøde, hvor den skal vedtages.

#### **Ad. 10. Eventuelt**

Birgitte Hansen fortalte, at det desværre har vist sig, at skolens tagrygning er i en sådan forfatning, at den skal udskiftes på minimum to sider. Der er rettet henvendelse til Kulturarvsstyrelsen med henblik på godkendelse af rygningsten og mørtel. Vi håber på svar i løbet af foråret, hvorefter arbejdet forhåbentlig vil kunne blive udført enten i sommer- eller efterårsferien. Udgifterne anslås i størrelsesordenen kr. 3-400.000,-. Bestyrelsen godkendte, at arbejdet blev sat i gang.

Øregård Gymnasium deltager i projektet Gentofte LIV, der har til formål gennem samskabelse at styrke læring, idræt og bevægelse i nærområdet. Birgitte Hansen præsenterede et nyt tiltag i det regi, nemlig et udendørs aktivitetscenter på Pumpegrunden, som Gentofte Kommune nu har bevilget penge til. Aktivitetscentret vil bl.a. omfatte løbebane, crossfit og trampoliner og vil frit kunne benyttes af alle borgere i kommunen og herunder også vores elever, både i- og udenfor skoletid.

Som afslutning på mødet blev det besluttet, at et årligt strategimøde skal fastholdes.

**Næste bestyrelsesmøde: tirsdag den 24. september 2019 kl. 17.00-19.30.**

  
Karen Riis Kjølbye  
Formand

  
Michael Fenger

  
Jørgen Erik Frandsen

  
Peter Møller Hansen

  
Louise Stampe Berggreen

  
Svend Ranvig-Christensen

  
Pia Nyiring

Anders Erik Brenøe

Frederik Norling Kierkegaard

